



JOHTOKUNTA

3/2021

Aika: Maanantai 2.3.2021 klo 14.00

Paikka: Sähköpostikokous

Jakelu: Petri Miettinen
Arto Lehtonen puheenjohtaja
Tapio Montonen
Vesa Kankkunen
Jenni Nykänen
Juha Soininen Yhtymäkokouksen pj.
Janne Kuronen esittelijä


Arto Lehtonen
Puheenjohtaja


Janne Kuronen
Sihteeri

Juvalla 2.3.2021


Vesa Kankkunen
Pöytäkirjantarkastaja

Varkaudessa 2.3.2021


Tapio Montonen
Pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja ja oikaisuvaatimusohje ovat yleisesti nähtävillä tarkastuksen jälkeen:
3.3.2021 alkaen**

yleinen tietoverkko

<https://www.keskisavonjatehuolto.fi/tietoa-yrityksesta/hallinto-ja-paatoksenteko/>



16. KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Toimitusjohtaja: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

17. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Toimitusjohtaja: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Vesa Kankkunen ja Tapio Montonen

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

18. KOKOUKSEN ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN

Toimitusjohtaja: Hyväksytään kokouksen asialista.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

19. PYÖRÄKONEEN HANKINTA

Johtokunta 5.2.2021

Yhtymäkokous on talousarviokokouksessaan 10.12.2020 hyväksynyt talousarvion investointiosan. Investointiosassa on koneisiin ja laitteisiin varattu yhteensä 300 000 euroa.

Nykyisen käytössä oleva pyöräkone on vuosimallia 1995 ja sillä on ajettu noin 30 000 tuntia. Tarkoituksenmukaista on hankkia samanlaisilla kiinnikkeillä, samaa kokoluokkaa oleva pyöräkone, joka on vähän ajettu ja hyväkuntoinen, joka mahdollistaa nykyisten kauhalaitteiden käytön. Nyt käytössä oleva pyöräkone on osoittautunut sopivan kokoiseksi ja erittäin toimivaksi koneeksi. Pyöräkoneella tulee noin 1000 tuntia vuodessa.

Toimitusjohtaja: Toimitusjohtaja laatii kilpailutusasiakirjat ja kilpailuttaa pyöräkonehankinnan Hilma-hankintajärjestelmän kautta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Johtokunta 2.3.2021

Pyöräkoneen hankinta-ilmoitus julkaistiin Hilma-hankintasivustolla 10.2.2021 ja tarjousaika päättyi 25.2.2021. Tarjouspyynnössä edellytettiin, että myyjä ottaa vaihdossa vuosimallia 1995, noin 30 000 tuntia ajetun vanhan pyöräkoneen. Ratkaisuperusteena oli hinta.

Määräaikaan mennessä tuli yksi tarjous, joka täytti kaikki tarjouspyynnössä



tekniset vaatimukset. Tarjotun pyöräkoneen (Volvo 150H) hinta oli 172 000 euroa. Vaihdoissa annettavalla pyöräkoneella ei ole enää kirjanpidollista arvoa.

Koneiden ja laitteiden poisto tapahtuu 25 % menojäännöspoistona. Tulosvaikutus vuodelle 2021 on 32 000 euroa. Investointi rahoitetaan kassavaroin.

Liitteet:

- hankintailmoitus
- Ojala Machineryn tarjous

Toimitusjohtaja.

Johtokunta hyväksyy pyöräkoneen hankinnan ja valtuuttaa toimitusjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös:

Johtokunta hyväksyi päätösesityksen.

20. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Ostajaorganisaatio

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Hankinnan otsikkotiedot

Pyöräkoneen hankinta

Hankinnan tyyppi

Sopimuksen tyyppi
Tavarahankinnat

Hankinnan lyhyt kuvaus

Lyhyt kuvaus
Ostetaan pyöräkuormaaja ja vaihdossa myyjä ottaa vastaan vuoden 1995 mallin Volvo 150 I koneen.

Hankintanimikkeistö

Pääasiallinen CPV-koodi
Sähkökoneet, -kojeet, -laitteet ja -kulutustarvikkeet; valaistus (31000000)

Aluekoodi

NUTS-koodi
MANNER-SUOMI (F11)
Pohjois-Savo (F11D2)

Pääasiallinen suorituspaikka

Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankinnan kohde

Hankinnan lyhyt kuvaus

Lyhyt kuvaus
Ostetaan pyöräkuormaaja ja vaihdossa myyjä ottaa vastaan vuoden 1995 mallin Volvo 150 I koneen.

Hankintanimikkeistö

Pääasiallinen CPV-koodi
Sähkökoneet, -kojeet, -laitteet ja -kulutustarvikkeet; valaistus (31000000)

Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Myyjän on otettava vaihdossa Volvo 150, vm. 1995, ajettu noin 30 000 tuntia.

Hankinnan kuvaus

Kuvaus hankinnasta

Ostetaan pyöräkone vuosimallia 2018-2020. Seuraavat vaatimukset edellytetään; kauhan kiinnityspisteet pitää olla sopivat Volvo 120 pikakiinnityksen kanssa.

Koneen vähimmäisvaatimukset; Kup 210, vähimmäisteho moottorissa 215kwh, alin konepaino 23 tonnia.

Koneesta saatava luotettava ja aukoton tietokanta koneen historiasta. Oltava hydrauliiikan pikaliitettä ja kolmas hydrauliiikan kolmas ulosotto. Lisäksi seuraavat ominaisuudet edellytetään;

- aisaston jousto
- kattava led-työvalaistus
- renkaat "mäskitetty"
- etu- ja takakamera
- vaaka
- ohjauspyörä ohjaus

- moottori ja voimansiirto samalta valmistajalta

Lisäkoodit hankintanimikkeistö CPV-lisäkoodi(t)

Aluekoodi NUTS-koodi

MANNER-SUOMI (F1)

Pohjois-Savo (F1D2)

Suorituspaikan lisätiedot

Arvioitu arvo

190 000 EUR

Tarjousten valintaperusteet

Hinta

Sopimuksen kesto

Päivissä 1

Muutoksenhakumenettely

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Verkko-osoite URL

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakumenettelyjen määräaika (-aikoja) koskevat tarkat tiedot

Tietojen, osallistumishakemuksen tai tarjousten lähettämisen määräaika

Päivämäärä

25.2.2021 12:00

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

Kielet

Suomi

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Ei vähimmäisaikaa

Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä ja paikallinen kellonaika (Suomen aika)

26.2.2021 15:00

Paikka

Varkaus

Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamismenettelystä

Janne Kuronen

Osallistumisvaatimukset**Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset**

Koneen myyjä on osoitettava vakavaraisuus ja yhteiskuntavelvoitteiden täytyminen.

Yhteyshenkilö**Nimi**

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Sähköpostiosoite

janne.kuronen@varkaus.fi

Puhelin

+358 405458518

Hankinta-asiakirjat**Toisesta osoitteesta****Virallinen nimi**

Keski-Savo Jätehuolto

Yksikkö / alaorganisaatio**Y-tunnus** Yritys- ja yhteisötunnus

2367681-2

Postiosoite

Ahströminkatu 6

Postinumero

78250

Postitoimipaikka

Varkaus

Maa

Suomi

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois-Savo (FI1D2)

Verkko-osoite URL

<https://www.keskisavonjatehuolto.fi> 

Sähköpostiosoite

janne.kuronen@varkaus.fi

Lisätietoja saa**Muusta osoitteesta**

Virallinen nimi

Janne Kuronen

Yksikkö / alaorganisaatio

Y-tunnus Yritys- ja yhteisötunnus

2367681-2

Postiosoite

Ahstrminkatu 6

Postinumero

78300

Postitoimipaikka

Varkaus

Maa

Suomi

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois-Savo (FI1D2)

Verkko-osoite URL

<https://www.keskisavonjatehuolto.fi> 

Sähköpostiosoite

janne.kuronen@varkaus.fi

Tiedot, tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/tendering/procurement/47592/notice/64556> 

Nimi ja osoitteet**Virallinen nimi**

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Y-tunnus Yritys- ja yhteisötunnus

2367681-2

Postiosoite

PI 208

Postinumero

78201

Postitoimipaikka

Varkaus

Maa

Suomi

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois-Savo (FI1D2)

Verkko-osoite URL

<https://www.keskisavonjatehuolto.fi> 

Sähköpostiosoite

janne.kuronen@varkaus.fi

Ostajan tyyppi

Julkisoikeudellinen laitos

TARJOUS

Ojala Machine Oy
Koivistontie 193
85430 SIEVI
y-tunnus: 1728163-8
Harri Ojala
p. 0500 684 462

Keski-Savon Jätehuolto Oy
Ahlströminkatu 6
78250 VARKAUS
y-tunnus 2367681-2
Janne Kuronen
p. 040 545 8518

Tarjouksen kohde Käytetty pyöräkuormaaja Volvo L150H
- vm. 2018
- s/n VCEL150HV00006299
- rek.nro 705-MAP
Varustettuna mm.
- pikaliitin
- lukitushydrauliikka
- aisaston jousto
- LED-työvalot
- etu- ja takakamera
- vaaka
- ohjauspyöräohjaus
- huollettuna

Kauppahinta 192.000 e + alv 24 %

Vaihdossa hyvitämme Käytetty pyöräkuormaaja Volvo L150
- vm. 1995
- käyttötunnit n. 30 000 h

Hyvityshinta 20.000 e + alv 24 %

Väliraha 172.000 e + alv 24 %

Maksuehto 14 pv

Sievissä 24.2.2021

Harri Ojala
Ojala Machine Oy
Harri Ojala

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja muut yhteystiedot Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä johtokunta Postiosoite PL 208, 78201 Varkaus Käyntiosoite Ahlströminkatu 6 Sähköposti jatehuolto@varkaus.fi Puhelin 044 7436 310 Virka-aika klo 9.00 – 15.00 Pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan muu jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja muut yhteystiedot Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite Minna Canthin katu 64 Sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin 029 56 42500 (vaihde) Faksi 029 56 42501 Virka-aika klo 8.00 – 16.15 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuiimet Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää, valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Muu valitusviranomaisen, osoite ja muut yhteystiedot Pykälät Valitusaika päivää, valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
VALITUSOSOITUS	
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin hankintalain mukaisiin päätöksiin voi hakea muutosta kirjallisella valituksella
Valituskirjelmä	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä

	<p>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä posti-osoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postinumero Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postinumero Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksis aantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikön nimi

Postiosoite	PL 208, 78201 Varkaus
Käyntiosoite	Ahlströminkatu 6
Sähköposti	varkauden.kaupunki@varkaus.fi
Puhelin	(017) 579 411 (vaihde)
Faksi	(017) 579 4450
Virka-aika	klo 9.00 – 15.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat –ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäntitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisäntipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax. 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi