



JOHTOKUNTA

5/2021

Aika: Perjantai 7.5.2021 klo 9.00-9.40.

Paikka: Ms-Teams/ kaupungintalo

Jakelu:

Petri Miettinen	Ms-teams
Arto Lehtonen	puheenjohtaja
Tapio Montonen	Ms-teams
Vesa Kankkunen	
Jenni Nykänen	
Juha Soininen	Yhtymäkokouksen pj.
Janne Kuronen	esittelijä

Arto Lehtonen
Puheenjohtaja

Janne Kuronen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastaminen:

Varkaudessa 7.5.2021

Jenni Nykänen

Vesa Kankkunen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä:

yleinen tietoverkko

<https://www.keski-savonjatehuolto.fi/tietoa-yrityksesta/hallinto-ja-paatoksenteko/>

Pöytäkirja liitteineen nähtävillä 10.5.2021 alkaen.



27. KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Toimitusjohtaja: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

28. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Toimitusjohtaja: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jenni Nykänen ja Vesa Kankkunen

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

29. KOKOUKSEN ASIALISTAN HYVÄKSYMINEEN

Toimitusjohtaja: Hyväksytään kokouksen asialista.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

30. AJANKOHTAISET ASIAT

- Jätehuoltoinsinöörin palkkaaminen
 - o Teija Härkönen aloittaa tehtävässä 17.5.2021
- Maa-alueen hankinta Metsähallitukselta
 - o Puheenjohtaja piti tilannekatsauksen maanhankinnasta
- Strategiatyön jatkaminen ja aikataulu
 - o 23.6. strategiapäivä
- Kassanhallinta
 - o huhtikuusta alkaen Joroisten Oma Säästöpankki on toisena pankkina maksuliikenteessä.

31. TALOUDEN TOTEUMA 1.1.–31.3. 2021

Hallintosäännön 3. luvun 5 § mukaan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä muista oleellisista havainnoista on raportoitava yhtymäkokoukselle ajalta 1.1.–31.3. ja 1.1.–30.9. Koko toimintavuoden osalta raportointi annetaan tilinpäätöksessä.

Vuoden 2021 tammi-maaliskuun liikevaihto oli 1,416 miljoonaa euroa., kun se vuotta aiemmin oli 1,432 miljoonaa. Liiketulos vastaavalta ajalta oli 351 821 euroa, vuonna 2020 se oli 554 803 euroa.

Tuloksen osalta on huomioitava, että vuoden 2020 maaliskuun kuljetusurakka laskut olivat kirjautuneet huhtikuulle 2020, jolla oli tulosvaikutus. Toiminnan osalta ei ole merkittäviä muutoksia.



- Toimitusjohtaja: Johtokunta merkitsee tiedoksi talouden toteuman 1.1.–31.3.2021 ja esittää sen edelleen yhtymäkokoukselle.
- Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.
- Liite 1: Talouden toteuma 1.1.–31.3.2021

32. MURSKAUSURAKOINNIN HANKINTA

Keski-Savon Jätehuolto on ostanut eri jakeiden (jäte, kierrätyspuu, kannot ja betoni) murskausta eri toimijoilta vuosien aikana. Toiminta on vakiintumassa ja murskattavan määrän osalta ja se on kilpailutettava hankintalain mukaisesti.

Hankintailmoitus julkaistiin Hilma-hankintajärjestelmässä 19.4.2021. Tilaaja edellytti urakoitsijalta kaikkien edellä mainittujen jakeiden lisäksi kantojen murskausta, lisäksi tilaaja ei sallinut aliorakointia käytettäväksi. Tilaaja edellytti urakoitsijalta vähintään viiden vuoden kokemusta murskaustoiminnasta.

Valintaperusteena on tilaajan arvioon perustuvan kokonaismäärän halvin hinta. Sopimusajan pituus on 1 vuosi ja kaksi optiovuotta.

Määräaikaan 4.5.2021 klo 12.00 saapui kolme (3) tarjousta:

- | | |
|---------------------------|---------------|
| - Energiahake Huurinainen | 162 000 euroa |
| - Karri Räikkä Oy | 247 800 euroa |
| - Kosken Megawatti Oy | 184 500 euroa |



Toimitusjohtaja: Johtokunta valitsee tarjousten perusteella urakoitsijaksi Energiahake Huurinen Oy:n. Sopimuskausi alkaa 1.6.2021. Mahdollisen option käytöstä päätetään viimeistään 30.4.2022. Toimitusjohtaja allekirjoittaa hankintasopimuksen.

Päätös; Päätösesitys hyväksyttiin.

Liite 2: tarjousten avauspöytäkirja
Liite 3: hankintailmoitus

33. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 9.40

murskauspalvelut

KANSALLINEN HANKINTAILMOITUS Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä Ilmoituksen numero 2021-070847

Tietojen, tarjousten tai osallistumishakemusten määräaika  Määräaika 4.5.2021 12:00

Ostajaorganisaatio

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Hankinnan otsikkotiedot

murskauspalvelut

Hankinnan tyyppi Sopimuksen tyyppi

Palvelut

Hankinnan lyhyt kuvaus Lyhyt kuvaus

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitos kuntayhtymä kilpailuttaa eri jakeiden murskauspalvelut. Murskattaviin jakeisiin kuuluvat; betoni, jäte, kannot ja kierrätyspuu. Valinta perustuu kokonaistaloudellisesti edullisimpaan hintaan. Ostaja ei hyväksy alihankintaa ja edellyttää murskaustoiminnasta yli viiden vuoden tuloksellista kokemusta yhtiön osalta.

Hankintanimikkeistö Pääasiallinen CPV-koodi

Viemärointi-, jätehuolto- ja puhdistuspalvelut, ympäristöön liittyvät palvelut (90000000)

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois-Savo (FI1D2)

Pääasiallinen suorituspaikka

Suorituspaikka Riikinnevantie 153, Leppävirta

Arvioitu kokonaisarvo

100 000 - 180 000 EUR

Hankinnan arvo ylittää kansallisen kynnyсарvon

Kyllä

Menettelyn luonne

Avoin menettely

Liitteet ja linkit

 [tarjouslomake.xlsx](#)

Liitteenä on tarjouslomake, johon on merkitty murskattava jae, arvioitu määrä vuodessa. Tarjoaja ilmoittaa hinnan jokaisen jakeen kohdalle.

Hankinnan kohde

Hankinnan lyhyt kuvaus Lyhyt kuvaus

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitos kuntayhtymä kilpailuttaa eri jakeiden murskauspalvelut. Murskattaviin jakeisiin kuuluvat; betoni, jäte, kannot ja kierrätyspuu. Valinta perustuu kokonaistaloudellisesti edullisimpaan hintaan. Ostaja ei hyväksy alihankintaa ja edellyttää murskaustoiminnasta yli viiden vuoden tuloksellista kokemusta yhtiön osalta.

Hankintanimikkeistö Pääasiallinen CPV-koodi

Viemärointi-, jätehuolto- ja puhdistuspalvelut, ympäristöön liittyvät palvelut (90000000)

Arvioitu kokonaisarvo

100000 - 180000 EUR

Hankinnan arvo ylittää kansallisen kynnyсарvon

Kyllä

Menettelyn luonne

Avoin menettely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjoajan on tarjottava jokaisen jakeen murskauspalvelua. Vaillinainen tarjous hylätään.

Hankinnan kuvaus

Kuvaus hankinnasta

Tilaja edellyttää eri jakeiden murskausta omalla kiinteistöllään (Riikinnventie 153, Leppävirta) seuraavasti:

- betonin murskaus 1-3 krt/vuosi, arvio määrästä 1000 tonnia
- Kierrätyspuu 4-8 krt/ vuosi, arvio määrästä 3000 tonnia
- Kannot 2-3 krt/ vuosi, arvio 2000
- Jätteen esimurskaus 4-8 krt/ vuosi, arvio määrästä 5000 tonnia

Valinta perustuu liitteenä olevan taulukon mukaisiin määriin. Arvioitu vuosimäärä kerrotaan tarjotulla tonnihinnalla. Kaikkien jakeiden hinta lasketaan yhteen ja halvin voittaa tarjouskilpailun.

Lisätietoja osoitteesta: janne.kuronen@varkaus.fi

Lisäkoodit hankintanimikkeistä CPV-lisäkoodi(t)

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois-Savo (FI1D2)

Suorituspaikan lisätiedot

Suorituspaikka Riikinnventie 153, Leppävirta

Arvioitu arvo

Tarjousten valintaperusteet

Hinta

Sopimuksen kesto

Aikaväli 1.6.2021 - 31.5.2022 Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Sopimuksen jatkamisen kuvaus

Sopimukseen sisältyy kaksi (2) optiovuotta. Option käytöstä sopii yhteisesti molemmat osapuolet.

Muutoksenhakumenettely

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Radanrakentajantie 5

Postinumero

00520

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Verkko-osoite URL

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus/>

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Muutoksenhakumenettelyjen määräaika (-aikoja) koskevat tarkat tiedot

Tietojen, osallistumishakemuksen tai tarjousten lähettämisen määräaika

Päivämäärä

4.5.2021 12:00

Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa**Kielet**

Suomi

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa**Päivämäärä****Päivämäärä**

30.6.2021 00:00

Tarjousten avaamista koskevat ehdot**Päivämäärä ja paikallinen kellonaika (Suomen aika)**

7.5.2021 00:00

Paikka

Tarjoukset avataan Varkaudessa.

Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamismenettelystä**Osallistumisvaatimukset****Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset**

Tarjoajalle on oltava kokemusta eri jakeiden murskauksesta vähintään viiden vuoden ajalta.

Tarjoajan on järjestettävä murskaus vähintään kolmen viikon kuluessa tilaajan pyynnöstä.

Koneiden siirtohinnat on sisällytettävä yksikköhintoihin.

Todistukset ja selvitykset, joiden perusteella tarjoajan soveltuvuuden täytyminen arvioidaan

Tarjoajan on täytettävä tilaajavastuuvuorotteet.

Yhteyshenkilö**Nimi**

Janne Kuronen

Sähköpostiosoite

janne.kuronen@varkaus.fi

Puhelin

+358 405458518

Hankinta-asiakirjat**Ostajan osoitteesta****Virallinen nimi**

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Yksikkö / alaorganisaatio**Y-tunnus** Yritys- ja yhteisötunnus

2367681-2

Postiosoite

PI 208

Postinumero

78201

Postitoimipaikka

Varkaus

Maa

Suomi

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois- ja Itä-Suomi (FI1D)

Verkko-osoite URL<https://www.keskisavonjatehuolto.fi>**Sähköpostiosoite**

janne.kuronen@varkaus.fi

Lisätietoja saa**Ostajan osoitteesta****Virallinen nimi**

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Yksikkö / alaorganisaatio**Y-tunnus** Yritys- ja yhteisötunnus

2367681-2

Postiosoite

PI 208

Postinumero

78201

Postitoimipaikka

Varkaus

Maa

Suomi

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois- ja Itä-Suomi (FI1D)

Verkko-osoite URL<https://www.keskisavonjatehuolto.fi>**Sähköpostiosoite**

janne.kuronen@varkaus.fi

Tiedot, tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköpostilla osoitteeseen****Sähköpostiosoite**

janne.kuronen@varkaus.fi

Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä

Y-tunnus Yritys- ja yhteisötunnus

2367681-2

Postiosoite

PI 208

Postinumero

78201

Postitoimipaikka

Varkaus

Maa

Suomi

Aluekoodi NUTS-koodi

Pohjois- ja Itä-Suomi (FI1D)

Verkko-osoite URL

<https://www.keskisavonjatehuolto.fi> 

Sähköpostiosoite

janne.kuronen@varkaus.fi

Ostajan tyyppi

Julkisoikeudellinen laitos



Avauspöytäkirja/ murskauspalveluiden hankinta

Paikka: Varkaus
Aika: 4.5.2021 klo 12.30-12.45
Läsnä: Juha Hynninen
Janne Kuronen
Marko Holopainen

1. Todettiin, että määräaikaan mennessä tuli kolme tarjousta murskauspalveluista.
 - Energiahake Huurinainen Oy
 - Karri Rääkkä Oy
 - Konnekuljetus OY
2. Todettiin, että kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.
3. Tarjousten avaus ja yhteenveto:

Energiahake Huurinainen Oy:

	tonnia	e/tonni	yhteensä
BETONI	1000	10	10000
JÄTE	3000	20	60000
PUU	3000	14	42000
KANNOT	5000	10	50000
vertailuhinta			162000

Karri Rämö Oy

	tonnia	e/tonni	yhteensä
BETONI	1000	13,8	13800
JÄTE	3000	26,8	80400
PUU	3000	19,2	57600
KANNOT	5000	19,2	96000
vertailuhinta			247800





Kosken Megawatti Oy

	tonnia	e/tonni	yhteensä
BETONI	1000	17	17000
JÄTE	3000	28	84000
PUU	3000	14,5	43500
KANNOT	5000	8	40000
vertailuhinta			184500

4. Todettiin, että vertailuhinnaltaan edullisin tarjous oli Energiahake Huurinainen Oy:ltä.

5. Kokouksen päättäminen 12.45

Varkaudessa 4.5.2021

Juha Hynninen

Marko Holopainen

Janne Kuronen



TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU 1-3/2021

LIIKETUOTOT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-3 / 2021	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
300 Liikevaihto	5 141 541	0	5 141 541	1 372 715	-3 768 826	-73,3 %	26,7 %	1 413 191	-2,9 %	6 169 253
320 Liiketoiminnan muut tuotot	50 000	0	50 000	32 600	-17 400	-34,8 %	65,2 %	12 600	158,7 %	50 400
329 Muut tuet ja avustukset	40 000	0	40 000	10 943	-29 057	-72,6 %	27,4 %	7 097	54,2 %	68 569
YHTEENSÄ	5 231 541	0	5 231 541	1 416 258	-3 815 283	-72,9 %	27,1 %	1 432 888	-1,2 %	6 288 222
LIIKEKULUT										
405 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-220 316	0	-220 316	-40 720	179 596	81,5 %	18,5 %	-35 484	14,8 %	-171 242
420 Palvelujen ostot	-2 913 000	0	-2 913 000	-718 874	2 194 126	75,3 %	24,7 %	-559 597	28,5 %	-3 265 473
500 Palkat ja palkkiot	-901 800	0	-901 800	-167 330	734 470	81,4 %	18,6 %	-163 302	2,5 %	-713 292
505 Henkilösivukulut	-192 912	0	-192 912	-48 164	144 748	75,0 %	25,0 %	-33 974	41,8 %	-143 061
600 Poistot ja arvonalentumiset	-260 000	0	-260 000	-65 586	194 414	74,8 %	25,2 %	-62 508	4,9 %	-267 755
610 Liiketoiminnan muut kulut	-330 000	0	-330 000	-23 761	306 239	92,8 %	7,2 %	-23 219	2,3 %	-389 098
YHTEENSÄ	-4 818 028	0	-4 818 028	-1 064 437	3 753 591	77,9 %	22,1 %	-878 085	21,2 %	-4 949 921
LIIKELYLJÄÄMÄ (ALLJÄÄMÄ)	413 513	0	413 513	351 821	-61 692	-14,9 %	85,1 %	554 803	-36,6 %	1 338 301

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 27, 28, 29, 30 ja 31
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 32
	Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja muut yhteystiedot Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä johtokunta Postiosoite PL 208, 78201 Varkaus Käyntiosoite Ahlströminkatu 6 Sähköposti jatehuolto@varkaus.fi Puhelin 044 7436 310 Virka-aika klo 9.00 – 15.00 Pykälät: 25 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan muu jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja muut yhteystiedot Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite Minna Canthin katu 64 Sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin 029 56 42500 (vaihde) Faksi 029 56 42501 Virka-aika klo 8.00 – 16.15 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää, valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Muu valitusviranomaisen, osoite ja muut yhteystiedot Pykälät Valitusaika päivää, valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
VALITUSOSOITUS	
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin hankintalain mukaisiin päätöksiin voi hakea muutosta kirjallisella valituksella
Valituskirjelmä	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä

	<p>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä posti-osoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä.</p> <p>Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HLL 21 §)</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> <p>Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan kuluessa.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postinumero Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postinumero Pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikön nimi

Postiosoite	PL 208, 78201 Varkaus
Käyntiosoite	Ahlströminkatu 6
Sähköposti	varkauden.kaupunki@varkaus.fi
Puhelin	(017) 579 411 (vaihde)
Faksi	(017) 579 4450
Virka-aika	klo 9.00 – 15.00

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat – ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus – ja käyttöoikeusurakat

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannontapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax. 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi